

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для получателей социальных услуг
стационарного отделения комплексной реабилитации и
абилитации инвалидов, детей-инвалидов, в том числе сектор
ранней помощи (от 0 до 7 лет)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом обязательным для исполнения получателями социальных услуг бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» (далее - Учреждение).

1.2. Правила распространяются на всех граждан, получателей социальных услуг (лиц их сопровождающих), проходящих комплексную социальную реабилитацию в стационарном отделении комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, в том числе сектор ранней помощи (от 0 до 7 лет) (далее - Отделение).

1.3. Правила разработаны для обеспечения безопасного и комфортного пребывания, соблюдения интересов и сохранности имущества получателей социальных услуг.

1.4. Настоящие правила доступны для ознакомления всем получателям социальных услуг. Специалисты Отделения обязаны уведомить получателя социальных услуг о необходимости ознакомления с настоящими правилами.

1.5. Нарушение правил внутреннего распорядка влечёт за собой расторжение договора о предоставлении социальных услуг в одностороннем порядке.

2. Основные правила внутреннего распорядка

2.1. Получатели социальных услуг обязаны:

2.1.1. Проходить медицинский осмотр в день прибытия в социально-медицинском отделении (в том числе приёмно-карантинная служба);

2.1.2. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

2.1.3. Соблюдать установленные правила внутреннего распорядка в Отделении, режим дня;

2.1.4. Соблюдать время прохождения мероприятий социальной реабилитации, указанное в реабилитационном маршруте;

2.1.5. Обеспечивать надлежащий уход за несовершеннолетними своей семьи, проходящими социальную реабилитацию;

2.1.6. Осуществлять сопровождение несовершеннолетних получателей социальных услуг на процедуры, занятия и другие мероприятия;

- 2.1.7. Соблюдать тишину в часы занятий, отдыха и сна.
- 2.1.8. Хранить верхнюю одежду и обувь в гардеробе, расположенном в холле 1-го этажа Отделения, соблюдая чистоту и порядок;
- 2.1.9. Заранее предупреждать работников Отделения о своем возможном отсутствии на основании письменного заявления;
- 2.1.8. В период с 21.00 до 06.00 часов находиться в Учреждении (для получателей социальных услуг с круглосуточным пребыванием);
- 2.1.9. Соблюдать чистоту во всех помещениях и на территории Учреждения;
- 2.1.10. Бережно относиться к имуществу Учреждения, к использованию и расходованию водо-, тепло-энергоресурсам (уходя из комнаты выключать свет, электроприборы, закрывать водопроводные краны);
- 2.1.11. Соблюдать требования правил и норм пожарной безопасности;
- 2.1.12. Заблаговременно предупреждать заведующего Отделением (в его отсутствие лицо его замещающее) о посещениях родственниками, свидание с которыми разрешается в специально отведенном помещении первого этажа Учреждения;
- 2.1.13. Придерживаться общепринятых правил и норм поведения, проявлять вежливость и корректность в общении;
- 2.1.14. Информировать заведующего отделением или специалистов о чрезвычайных факторах, ситуациях, произошедших в ходе курса социальной реабилитации;
- 2.1.15. Беспрепятственно допускать в жилое помещение работников Учреждения для осуществления социально-бытового обслуживания, осмотра состояния жилого помещения, а также для выполнения необходимых работ по его содержанию;
- 2.1.16. Соблюдать правила парковки личного автотранспорта на территории Учреждения (согласно Положению о правилах парковки автотранспорта получателей социальных услуг на территории Учреждения);
- 2.1.17. По окончании договора о предоставлении социальных услуг сдать комнату, имущество Учреждения, электронный ключ дежурному работнику Отделения.

2.2. Получатели социальных услуг имеют право на:

- 2.2.1. Уважительное и гуманное отношение;
- 2.2.2. Получение в доступной форме бесплатной информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателей социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 2.2.3. Обеспечение условий пребывания в Учреждении в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;
- 2.2.4. Обеспечение безопасности оказываемых услуг для жизни и здоровья;
- 2.2.5. Свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций,

священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время (в специально отведенном помещении Учреждения);

2.2.6. Хранение в сейфе Отделения (по описи) ценных вещей;

2.2.7. Заполнение анкеты «Удовлетворенность качеством оказания социальных услуг в организациях социального обслуживания»;

2.2.8. Написание отзыва о результатах прохождения курса комплексной социальной реабилитации и абилитации на сайте bus.gov.ru;

2.2.9. Отказ от предоставления социальных услуг (письменное заявление);

2.2.10. Предоставление согласия/не согласия проведения фото-и видеосъемки;

2.2.11. Пользование электронными ключами (картами) системы контроля доступа (СКУД) для прохождения социальных услуг.

2.3. Получателям социальных услуг категорически запрещается:

2.3.1. Приносить в Отделение и употреблять табачные, алкогольные, энергетические и наркотические вещества;

2.3.2. Находиться в алкогольном и наркотическом состоянии;

2.3.3. Разговаривать на повышенных тонах, употреблять нецензурные, бранные, ругательные выражения и непристойные жесты, шуметь, мешать другим, применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

2.3.4. Проносить и хранить огнестрельное и холодное оружие, взрывчатые, токсичные и легковоспламеняющиеся вещества, лекарственные препараты без назначения врачей;

2.3.5. Курить в помещениях и на территории Учреждения;

2.3.6. Проводить посторонних граждан в Отделение;

2.3.7. Звонить со стационарных телефонов Учреждения;

2.3.8. Самовольно покидать Учреждение без письменного заявления;

2.3.9. Перемещать мебель, оборудование из одной жилой комнаты в другую;

2.3.10. Пользоваться электронагревательными приборами;

2.3.11. Брать и выносить без разрешения чужие вещи, материальные ценности Учреждения;

2.3.12. Хранить скоропортящиеся продукты питания в жилых комнатах.

2.3.13. Выносить посуду и продукты питания из столовой (кроме фруктов);

2.3.14. Готовить пищу в помещении Отделения, в том числе из продуктов, приобретенных самостоятельно, во избежание причинения негативных последствий здоровью.

2.4. По отношению к несовершеннолетним получателям социальных услуг не допускается (ст.8.1 п.4 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»):

2.4.1. Применение психического и физического насилия;

2.4.2. Применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;

2.4.3. Применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающий человеческое достоинство;

2.4.4. Ограничение контактов несовершеннолетних с родителями (законными представителями);

2.4.5. Уменьшение норм питания;

2.4.6. Лишение прогулок.

2.5. *Получатель социальных услуг (родитель или законный представитель), несет ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей, с которыми он находится на социальной реабилитации.*

Согласовано:

Заведующий отделением

Заместитель директора



Л.И. Коробенина

О.Ф. Шарифова