

Департамент социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ  
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

ПРИКАЗ

«11» 01 2023 г.  
г. Сургут

№ 01-05-09

О внесении изменений  
в некоторые приказы

В связи с изменениями кадрового состава, необходимостью обеспечения исполнения требований, установленных законодательством РФ и Ханты-Мансийского АО - Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в следующие приказы:

1.1. в приказе от 25.01.2022 № 01-05-25 «Об организации антикоррупционной деятельности»:

- п. 4 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллиной Г.А.к.) обеспечить ознакомление всех работников учреждения с данным Положением, включая в период приема на работу новых работников в период заключения трудового договора.»;

- п. 9, п. 13 приложения № 2 к приказу изложить в следующей редакции: «Документовед Хайруллина Г.А.к.».

1.2. в приказе от 25.01.2022 № 01-05-26 «Об оценке коррупционных рисков»:

- п. 3 изложить в следующей редакции: «Руководителям структурных подразделений (Коробенина Л.И., Устюгова А.В., Быкова Г.П., Кичигин А.М., Макаренко И.Г, Ваширова О.Ю., Беляева Т.Н., и.о. заведующего отделением Мусаева А.А.к.), лицам, исполняющим обязанности руководителей структурных подразделений обеспечить ознакомление работников вверенных структурных подразделений с данным приказом под роспись»;

- п. 4 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллина Г.А.к.) обеспечить ознакомление работников административно-хозяйственной части, а также работников при приеме на работу с приказом под роспись»;

КОПИЯ

- приложение 1 к приказу дополнить следующим содержанием: «29. Заместитель заведующего отделением»;

- п. 13 приложения № 1 изложить в следующей редакции: «Специалист по социальной реабилитации»;

- п. 28 приложения № 1 изложить в следующей редакции: «Специалист по пожарной профилактике»;

- п. 6, п. 7 приложения № 2 в части наименования должности «Специалист по комплексной реабилитации» изменить на «Специалист по социальной реабилитации» изложить в следующей редакции: «Специалисты по социальной реабилитации».

1.3. в приказе от 25.01.2022 № 01-07-36 «Об утверждении Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2022 год»:

- наименование приказа изложить в следующей редакции: «Об утверждении Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2023 год»;

- п. 1.1. изложить в следующей редакции: «План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» на 2023 год (приложение);

- п. 2. изложить в следующей редакции: «Возложить контроль за обеспечением выполнения Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов» на 2023 год на заместителей директора Н.П. Шилову»;

- п. 3. изложить в следующей редакции: «Документоведу Хайруллиной Г.А.к. довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц»;

- п. 11, п. 14, п. 17, п. 19, п. 23 приложения в части «Ответственные исполнители» дополнить следующим содержанием: «заместители руководителя структурного подразделения».

1.4. в приказе от 25.01.2022 № 01-05-22 «Об утверждении Положения о сообщении работниками о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»:

- п. 2 изложить в следующей редакции: «Назначить главного бухгалтера административно-хозяйственной части Лымарь Н.В., ответственным лицом за:»;

- п. 4 изложить в следующей редакции: «Руководителям структурных подразделений (Шилова Н.П., Шарифова О.Ф., Лымарь Н.В., Коробенина Л.И., Устюгова А.В., Быкова Г.П., Кичигин А.М., Макаренко И.Г,

Ваширова О.Ю., Беляева Т.Н., и.о. заведующего отделением Мусаева А.А.к.):»;

- п. 5 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллина Г.А.к.) обеспечить ознакомление работников с данным приказом при приеме на работу».

1.5. в приказе от 25.01.2022 № 01-05-20 «Об утверждении Положений по конфликту интересов»:

- п. 6 изложить в следующей редакции: «Руководителям структурных подразделений (Шилова Н.П., Шарифова О.Ф., Лымарь Н.В., Коробенина Л.И., Устюгова А.В., Быкова Г.П., Кичигин А.М., Макаренко И.Г., Ваширова О.Ю., Беляева Т.Н., и.о. заведующего отделением Мусаева А.А.к.), обеспечить ознакомление работников вверенных структурных подразделений с данным приказом под роспись»;

- п. 7 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллина Г.А.к.) обеспечить ознакомление работников с данным приказом при приеме на работу под роспись».

1.6. в приказе от 25.01.2022 № 01-05-21 «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства»:

- п. 2 изложить в следующей редакции: «Руководителям структурных подразделений (Шилова Н.П., Шарифова О.Ф., Лымарь Н.В., Коробенина Л.И., Устюгова А.В., Быкова Г.П., Кичигин А.М., Макаренко И.Г., Ваширова О.Ю., Беляева Т.Н., и.о. заведующего отделением Мусаева А.А.к.):»;

- п. 3 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллина Г.А.к.) обеспечить ознакомление работников с данным приказом при приеме на работу под роспись».

1.7. в приказе от 11.01.2021 № 01-05-23 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников и положения о дресс-коде»:

- п. 2 изложить в следующей редакции: «Заместителям директора Шиловой Н.П., Шарифовой О.Ф., главному бухгалтеру Лымарь Н.В., руководителям структурных подразделений (Коробенина Л.И., Устюгова А.В., Быкова Г.П., Кичигин А.М., Макаренко И.Г., Ваширова О.Ю., Беляева Т.Н., и.о. заведующего отделением Мусаева А.А.к.) в их отсутствие, лицам, их заменяющим:»;

- п. 3 изложить в следующей редакции: «Документоведу (Хайруллина Г.А.к.) при приеме на работу вновь поступающих работников обеспечить ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, Положением о дресс-коде под роспись».

2. Документоведу (Суркова А.П.) ознакомить ответственных лиц с приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Шокшина